

ALGEMENE VOORWAARDEN (pagina 1 van 3)

A. Algemene begrippen

1. *Opdrachtnemer*: P. Vermeul te Zoetermeer, of diens gemachtigde.
2. *Opdrachtgever*: de natuurlijke persoon of rechtspersoon, die aan opdrachtnemer opdracht geeft tot het verrichten van werkzaamheden en daartoe een overeenkomst sluit met opdrachtnemer.
3. *Werkzaamheden*: alle werkzaamheden, waartoe opdracht is gegeven of die voortvloeien uit, dan wel direct verband houden met de opdracht, die worden verricht, dan wel behoren te worden verricht. E.e.a. in de ruimste zin van het woord en in ieder geval omvattend de werkzaamheden, zoals vermeld in de opdrachtbevestiging c.q. de overeenkomst.
4. *Bescheiden*: alle door de opdrachtgever aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde zaken, waaronder gegevensdragers en documenten.
5. *Overeenkomst*: elke schriftelijke afspraak tussen opdrachtgever en opdrachtnemer tot het verrichten van werkzaamheden.

B. Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten, die door opdrachtnemer binnen het kader van zijn beroep zijn of worden gesloten.
2. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden van opdrachtgever zijn niet geldig, tenzij opdrachtnemer en -gever uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen.
3. Eventuele (algemene) voorwaarden van opdrachtgever zijn niet geldig. De toepasselijkheid daarvan wordt door opdrachtnemer uitdrukkelijk van de hand gewezen.

C. Aanvang en duur overeenkomst

1. Telkens indien door opdrachtgever een opdracht aan opdrachtnemer wordt gegeven en deze opdracht door opdrachtnemer wordt aanvaard, komt er een afzonderlijke overeenkomst tot stand.
2. Elke overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard of de strekking van de verleende opdracht voortvloeit, dat deze opdracht voor een bepaalde tijd is aangegaan (bijv. aangiften Inkomstenbelasting), dan wel tenzij anders is overeengekomen.

D. Gegevens opdrachtgever

1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, die opdrachtnemer volgens zijn oordeel nodig heeft voor het op de juiste wijze uitvoeren van de uit de overeenkomst voortvloeiende werkzaamheden, tijdig en op de door de opdrachtnemer gewenste wijze ter beschikking van opdrachtnemer te stellen.
2. Nadat de werkzaamheden uitgevoerd zijn, worden de ter beschikking gestelde bescheiden aan opdrachtgever geretourneerd, tenzij anders is overeengekomen.
3. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juistheid van de door hem/haar aangeleverde gegevens.
4. Opdrachtgever geeft door de verstrekking van gegevens aan opdrachtnemer nadrukkelijk toestemming aan opdrachtgever om deze gegevens te bewerken, te verwerken, dan wel op te slaan met het doel uitvoering te geven aan de opdracht of overeenkomst. Gegevens worden zowel digitaal (computer, servers derden, andere gegevensdragers) als fysiek (papier) opgeslagen en/of bewaard. De toestemming betreft tevens het verstrekken van benodigde gegevens bij uitbesteding van onderdelen van de opdracht aan derden, zoals specialisten. Deze gegevens kunnen zijn (afhankelijk van de opdracht):
 - Financiële data van de onderneming, alsmede haar klant-, leveranciers-, en werknemersgegevens.
 - Financiële data van de ondernemer, zijn of haar partner en kinderen.
 - NAW-gegevens van de onderneming, ondernemer, zijn of haar partner en kinderen, inclusief e-mailadressen en telefoonnummers, enz., ook van de eventuele werknemers.
 - Andere al dan niet persoonlijke data, waaronder BSN, geboortedatums, DiGid-codes, BTW-login-gegevens, enz.
 - Indien persoonsgegevens van derden en andere relaties worden verstrekt om te bewerken, verwerken of al dan niet digitaal te bewaren, is de verwerkersovereenkomst volgens bijlage 1, mede van toepassing.

ALGEMENE VOORWAARDEN (pagina 2 van 3)

5. Opdrachtnemer zorgt voor bescherming van alle voornoemde financiële en persoonlijke data
- zolang de wet dit vereist (bewaarplicht);
 - in alle overige gevallen tot opzegging van de overeenkomst of einde van de opdracht, dan wel op verzoek van opdrachtgever.
- Na effectuering van het bovenstaande worden alle gegevens verwijderd of vernietigd.

6. Opdrachtgever heeft recht op inzage van de geregistreeerde gegevens; op verzoek wordt door opdrachtnemer een opgave daarvan verstrekt.

E. Uitvoering opdracht

1. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de overeenkomst wordt uitgevoerd.
2. Opdrachtnemer heeft het recht werkzaamheden, zonder kennisgeving aan en zonder uitdrukkelijke toestemming van opdrachtgever, te laten verrichten door derden.
3. Eventueel in de overeenkomst bepaalde termijnen, waarbinnen de werkzaamheden moeten worden uitgevoerd, gelden slechts bij benadering en niet als fatale termijnen. Overschrijding van een dergelijke termijn levert dan ook geen toerekenbare tekortkoming van opdrachtnemer op. Opdrachtgever kan bij overschrijding van een dergelijke termijn wel een nieuwe redelijke termijn vaststellen, waarbinnen opdrachtnemer de overeenkomst/werkzaamheden, behoudens overmacht, wel uitgevoerd moet hebben. Overschrijding van die nieuwe termijn is wel als een toerekenbare tekortkoming aan te merken.
4. Mits opdrachtgever de gevraagde gegevens bijtijds en op de juiste wijze aan opdrachtnemer heeft verstrekt, conform het onder D bepaalde, is opdrachtnemer verantwoordelijk en mitsdien aansprakelijk voor de uitvoering van de werkzaamheden binnen enig wettelijke termijn (bijv. ter zake van belastingaangiften), tenzij anders is overeengekomen.

F. Overmacht

1. Indien opdrachtnemer zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een hem niet toerekenbare oorzaak, waaronder ziekte, stakingen, computer- en stroomstoringen (opdrachtnemer maakt gebruik van de diensten van externe partijen, zoals Exact, E-boekhouden, Microsoft, Providers, enz. waarop de algemene voorwaarden van de leverancier van toepassing zijn), en dergelijke, worden de verplichtingen opgeschort totdat de opdrachtnemer alsnog in staat is deze verplichtingen op de overeengekomen wijze na te komen. Alsdan is geen sprake van verzuim en is mitsdien nimmer van een recht op schadevergoeding sprake.
2. Opdrachtgever heeft het recht om in de hierboven bedoelde situaties de overeenkomst zonder opzegtermijn, onmiddellijk schriftelijk op te zeggen.

G. Honorarium

1. Het honorarium van opdrachtgever is niet afhankelijk van het resultaat van de werkzaamheden, doch is afhankelijk van de besteden tijd en bij uitbesteding aan derden: van het honorarium van die derden, tenzij anders schriftelijk is overeengekomen.
2. Opdrachtnemer heeft het recht om, indien dit redelijk is, aan opdrachtgever een voorschot te vragen voor de te verrichten werkzaamheden, voortvloeiend uit de overeenkomst. Opdrachtgever is gehouden dergelijke voorschotten op de in de overeenkomst vastgelegde of op de factuur vermelde wijze aan opdrachtnemer te betalen binnen de daartoe gestelde termijn.
3. Het honorarium wordt periodiek d.m.v. een factuur aan opdrachtgever in rekening gebracht. De frequentie van facturering is mede afhankelijk van de hoeveelheid verrichte werkzaamheden.
4. De in de overeenkomst vastgelegde tarieven worden jaarlijks per 1 januari aangepast op basis van de inflatie of andere prijsindexcijfers.

ALGEMENE VOORWAARDEN (pagina 3 van 3)

H. Betaling

1. Facturen dienen binnen 3 weken, tenzij anders op de factuur staat vermeld, door opdrachtgever op de volgens de factuur aangegeven wijze aan opdrachtnemer te zijn voldaan.
2. Indien de facturen niet binnen de gestelde termijn zijn voldaan, is opdrachtgever terstond van rechtswege in verzuim en is, zonder dat nadere sommatie of ingebrekestelling is vereist, terstond wettelijke rente verschuldigd over de periode van de vervaldag tot het moment dat betaling door opdrachtnemer is ontvangen.
3. Alle kosten van aanmaning en (buiten)rechtelijke invordering zijn voor rekening van de opdrachtgever. Voorts is in dat geval door opdrachtgever een boete verschuldigd van tenminste 250 Euro.

I. Aansprakelijkheid

Opdrachtnemer is voorzeker niet aansprakelijk voor enige schade, die veroorzaakt is doordat:

1. opdrachtgever onjuiste of onvolledige informatie/gegevens heeft verstrekt;
2. werkzaamheden, die in overleg met opdrachtgever, aan derden zijn opgedragen, niet juist zijn verricht;
3. bescheiden/stukken met de postverzending zijn zoekgeraakt;
4. er sprake is van overmacht (zie F);
5. het opschortingsrecht (zie K) van toepassing is.

J. Opzegging

1. Opdrachtgever en opdrachtnemer kunnen de overeenkomst te alle tijde opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden.
2. Opzegging dient schriftelijk te geschieden.
3. Indien en voor zover opdrachtnemer de overeenkomst door opzegging beëindigt, is hij gehouden opdrachtgever gemotiveerd mede te delen welke redenen ten grondslag liggen aan de opzegging.
4. Opdrachtnemer zal bij opzegging zorg dragen voor een juiste gegevensoverdracht naar opdrachtgever of diens gemachtigde.

K. Opschortingsrecht

Opdrachtnemer heeft het recht om de nakoming van al zijn verplichtingen, waaronder begrepen de afgifte van zaken en bescheiden aan opdrachtgever of derden, op te schorten totdat alle opeisbare vorderingen op opdrachtgever volledig zijn voldaan door opdrachtgever.

L. Toepasselijk recht

Op alle overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer is Nederlands recht van toepassing.

ALGEMENE VOORWAARDEN - BIJLAGE 1 VERWERKERSOVEREENKOMST (pagina 1 van 4)

A. ALGEMEEN

- Opdrachtnemer verricht de in de opdracht/overeenkomst omschreven diensten ten behoeve van Opdrachtgever.
- Het verrichten van deze diensten brengt met zich dat persoonsgegevens worden verwerkt. Opdrachtgever is de verwerkingsverantwoordelijke voor deze persoonsgegevens. Opdrachtnemer geldt als verwerker van deze persoonsgegevens.

B. Definities

- In deze overeenkomst hebben de volgende begrippen de daaropvolgende betekenis:
 - diensten: de diensten die door Opdrachtnemer voor Opdrachtgever worden verricht op basis van een Opdracht/overeenkomst en zoals kort omschreven in Bijlage 1.
 - Inbreuk: de Inbreuk In Verband Met Persoonsgegevens zoals gedefinieerd in de Privacyverordening.
 - Privacyverordening: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens.
 - Subverwerker: iedere derde partij die door Opdrachtnemer is betrokken bij de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de dienstverlening.
 - Toepasselijke Privacy Wetgeving: de Privacyverordening en de Aanvullende Nationale Wetgeving van de betreffende landen.
- Elk begrip dat hier niet is gedefinieerd, maar dat wel is gedefinieerd in de Toepasselijke Privacy Wetgeving (zoals "persoonsgegeven", "verwerken", etc.), heeft in deze overeenkomst dezelfde betekenis als in de Toepasselijke Privacy Wetgeving.

C. Te verwerken persoonsgegevens

Deze verwerkerovereenkomst heeft betrekking op de verwerking van persoonsgegevens die uit de dienstverlening voortvloeien, ongeacht of de betreffende opdracht/overeenkomst wel of niet expliciet refereert aan de verwerking van persoonsgegevens.
De aard en de doeleinden van de verwerking, evenals het soort persoonsgegevens en de categorieën van betrokkenen die door Opdrachtnemer namens Opdrachtgever worden verwerkt, staan nader uitgewerkt in de opdracht/overeenkomst, bij gebreke waarvan de verwerking is beperkt tot de werkzaamheden die strikt noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Opdracht/overeenkomst.

D. Hoedanigheden en taken van partijen

- Met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de dienstverlening, wordt Opdrachtgever beschouwd als de verwerkingsverantwoordelijke en wordt Opdrachtnemer beschouwd als de verwerker.
- Opdrachtgever wordt geacht de instructies aan Opdrachtnemer te hebben gegeven voor elke verwerking die strikt noodzakelijk is in het kader van het verlenen van de diensten. Onder deze instructies zijn mede begrepen de verwerkingen die voortvloeien uit wijzigingen aan de dienstverlening.
- In afwijking van artikel D.2 is het Opdrachtnemer toegestaan om de persoonsgegevens te verwerken als een wettelijk voorschrift hem tot verwerking verplicht. In dat geval stelt de Opdrachtnemer, voorafgaand aan de verwerking, Opdrachtgever in kennis van dat wettelijk voorschrift, tenzij die wetgeving deze kennisgeving om gewichtige redenen van algemeen belang verbiedt.

ALGEMENE VOORWAARDEN - BIJLAGE 1 VERWERKERSOVEREENKOMST (pagina 2 van 4)

E. Geheimhouding

Opdrachtnemer zal de persoonsgegevens tegenover derden geheim houden en zal deze niet openbaar maken, anders dan voor zover noodzakelijk voor het verlenen van de diensten dan wel voor zover een wettelijk voorschrift of rechterlijk bevel Opdrachtnemer tot mededeling c.q. verstrekking verplicht.

F. Beveiligingsmaatregelen

1. Opdrachtnemer zal technische- en organisatorische maatregelen nemen om de persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking, alsmede om een passende mate van betrouwbaarheid (beschikbaarheid, integriteit en vertrouwelijkheid) te waarborgen. Deze maatregelen zullen passend zijn, rekening houdend met de stand van de techniek, uitvoeringskosten, aard, omvang, context en de verwerkingsdoeleinden van de verwerking en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen.
2. Bij de beoordeling van een passend veiligheidsniveau zal Opdrachtnemer in het bijzonder aandacht schenken aan risico's die zich voordoen bij persoonsgegevensverwerking, zoals in het de vernietiging, verlies, wijziging, ongeoorloofde verstrekking van of ongeoorloofde toegang tot de doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens, hetzij per ongeluk hetzij onrechtmatig.
3. Opdrachtnemer zal periodiek de technische- en organisatorische maatregelen die genomen zijn om de verwerking te beveiligen evalueren.
4. Opdrachtnemer zal al het noodzakelijke doen om te verzekeren dat enige natuurlijk persoon, die handelt onder het gezag van Opdrachtnemer en die toegang heeft tot persoonsgegevens deze gegevens niet zal verwerken tenzij op basis van instructies van Opdrachtgever, of indien hij of zij daartoe verplicht wordt op grond van wetgeving.

G. Inbreuk

Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever over iedere inbreuk. Deze informatie wordt gegeven zonder onredelijke vertraging, doch in ieder geval binnen 72 uur nadat Opdrachtgever daarvan kennis heeft genomen.

In de in het vorige lid bedoelde kennisgeving wordt ten minste het volgende omschreven of meegedeeld, voor zover Opdrachtnemer deze informatie heeft:

- de aard van de Inbreuk, waar mogelijk onder vermelding van de categorieën van betrokkenen en persoonsgegevensregisters in kwestie en, bij benadering, het aantal betrokkenen en persoonsgegevensregisters in kwestie;
- de naam en de contactgegevens van de functionaris voor gegevensbescherming of een ander contactpunt waar meer informatie kan worden verkregen;
- de waarschijnlijke gevolgen van de inbreuk;
- de maatregelen die Opdrachtnemer heeft voorgesteld of genomen om de inbreuk aan te pakken, waaronder, in voorkomend geval, de maatregelen ter beperking van de eventuele nadelige gevolgen daarvan.
- enige andere informatie die Opdrachtgever nodig heeft op basis van de Toepasselijke Privacy Wetgeving.
- Indien en voor zover het niet mogelijk is om alle informatie gelijktijdig te verstrekken, kan de informatie zonder onredelijke vertraging in stappen worden verstrekt.
- Opdrachtnemer zal Opdrachtgever ondersteunen bij het naleven van alle verplichtingen op basis van de Toepasselijke Privacy Wetgeving, rekening houdende met de aard van de verwerking en de informatie die beschikbaar is voor de verwerker. Deze ondersteuning houdt ook in het informeren van betrokkenen van een Inbreuk indien de Toepasselijke Privacy Wetgeving daartoe verplicht.
- Opdrachtnemer documenteert alle inbreuken, met inbegrip van de feiten omtrent de inbreuk, de gevolgen daarvan en de genomen corrigerende maatregelen, alsmede alle andere relevante informatie omtrent de inbreuk.

ALGEMENE VOORWAARDEN - BIJLAGE 1 VERWERKERSOVEREENKOMST (pagina 3 van 4)

H. Locatie van gegevensverwerking

Oprachtnemer zal persoonsgegevens louter binnen de grenzen van de Europese Economische Ruimte (EER) verwerken of doen verwerken, tenzij

- het overdragen van persoonsgegevens naar buiten de EER door Opdrachtgever wordt geautoriseerd of geïnstrueerd; of
- wetgeving waar Opdrachtnemer aan is onderworpen, Opdrachtnemer verplicht tot overdracht naar buiten de EER.

I. Subverwerker en externe partijen

Oprachtnemer mag een Subverwerker aanstellen, tenzij in voorkomend geval daartegen expliciet bezwaar wordt gemaakt door Opdrachtgever. Indien er een Subverwerker wordt aangesteld, dan blijft Opdrachtnemer onverkort aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen uit onderhavige overeenkomst en

- zal Opdrachtnemer de aanstelling van een Subverwerker in een schriftelijke overeenkomst vastleggen;
- staat Opdrachtnemer er voor in dat alle verplichtingen die op grond van deze verwerkersovereenkomst rusten op Opdrachtnemer mede komen te rusten op deze Subverwerker, tenzij de algemene voorwaarden van de subverwerker van toepassing zijn;
- staat Opdrachtnemer er voor in dat de betreffende Subverwerker ook de schriftelijke instructies van Opdrachtgever opvolgt, de algemene voorwaarden van de subverwerker van toepassing zijn.

Oprachtnemer maakt gebruik van diensten door clouddiensten-leveranciers, zoals Exact, E-boekhouden, Microsoft, Providers, enz., waarop de algemene voorwaarden en verwerkersovereenkomsten van de leverancier van toepassing zijn. Deze beperken de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever.

J. Rechten van betrokkenen

1. De Toepasselijke Privacy Wetgeving geeft de betrokkene bepaalde rechten. De verantwoordelijkheid voor het omgaan met (de uitvoering van) deze rechten rust bij Opdrachtgever.
2. Oprachtnemer zal, indien Opdrachtgever daar om verzoekt, aan Opdrachtgever alle noodzakelijke medewerking verlenen bij de nakoming van de verplichtingen op grond van de rechten genoemd in het vorige lid.

K. Informatie, samenwerking, controle, naleving

1. Oprachtnemer zal aan Opdrachtgever alle informatie verstrekken met betrekking tot enige gedragscode of goedgekeurd certificeringsmechanisme waar zij aan gebonden is, zoals bedoeld in respectievelijk artikel 40 en artikel 42 van de Privacyverordening.
2. Op het eerste daartoe strekkende verzoek zal Opdrachtnemer aan Opdrachtgever alle relevante informatie verstrekken betreffende de aspecten van de door hem verrichte verwerking van persoonsgegevens zodat Opdrachtgever, mede aan de hand van die informatie, kan aantonen dat zij de Toepasselijke Privacy Wetgeving naleeft.
3. Oprachtnemer zal voorts op eerste verzoek van Opdrachtgever alle noodzakelijke bijstand verlenen bij de nakoming van de op grond van de Toepasselijke Privacy Wetgeving op Opdrachtgever rustende wettelijke verplichtingen.
De leden 2 en 3 zijn niet van toepassing voor zover een dergelijk verzoek of instructie:
 - een disproportionele last voor Opdrachtnemer met zich mee brengt;
 - niet is gerelateerd aan de verwerking van persoonsgegevens;
 - zou leiden tot het openbaren van bedrijfsgeheimen van Opdrachtnemer;
 - voor Opdrachtgever niet zou leiden tot extra informatie bovenop de informatie die haar al is verstrekt in het kader van lid 1;
 - in strijd zou zijn met wetgeving.
4. Indien een van de uitzonderingen uit het vorige lid zich voordoet zal Opdrachtnemer daar Opdrachtgever onmiddellijk over informeren.

ALGEMENE VOORWAARDEN - BIJLAGE 1 VERWERKERSOVEREENKOMST (pagina 4 van 4)

L. Kosten

1. De kosten voor de verwerking van gegevens die inherent zijn aan de normale uitvoering van de diensten, worden geacht besloten te liggen in de in de opdracht/overeenkomst(en) gespecificeerde (reeds verschuldigde) vergoeding(en) voor de diensten.
2. Enige ondersteuning of enige andere aanvullende dienstverlening die Opdrachtnemer op grond van deze verwerkersovereenkomst dient te verlenen (bijv. op grond van artikel K.3), of die wordt verzocht door Opdrachtgever, inclusief alle verzoeken tot aanvullende informatie, zullen op basis van nacalculatie in rekening worden gebracht bij Opdrachtgever.
3. De voorgaande bepaling is niet van toepassing indien de werkzaamheden verband houden met een tekortkoming van Opdrachtnemer onder deze overeenkomst. De werkzaamheden zullen in dat geval kosteloos worden verricht (onverminderd het recht van Opdrachtgever de daadwerkelijk geleden schade op Opdrachtnemer te verhalen). De bewijslast dat de betreffende tekortkoming niet toerekenbaar is ligt bij Opdrachtnemer.

M. Gevolgen Toepasselijke Privacy Wetgeving

De verantwoordelijkheid voor naleving van de Toepasselijke Privacy Wetgeving bij het verwerken van persoonsgegevens in het kader van de Opdracht/overeenkomst(en) ligt bij Opdrachtgever.

N. Duur en beëindiging

1. De duur van deze verwerkersovereenkomst is gelijk aan de duur van de Opdracht/overeenkomst(en).
2. Deze verwerkersovereenkomst wordt automatisch beëindigd indien alle Opdrachten/overeenkomsten zijn beëindigd.
3. Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging of ontbinding van de verwerkersovereenkomst voort te duren, blijven na beëindiging c.q. ontbinding van deze verwerkersovereenkomst bestaan. Tot deze verplichtingen behoren onder meer:
 - geheimhouding;
 - geschillenbeslechting, toepasselijk recht.